РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОБЛИВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ ОБЛИВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2019 № 585 ст-ца Обливская

Об утверждении Положения о

порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

Во исполнение [постановлени](consultantplus://offline/ref=CF5985A711E07BB29C53A3F15381D78E5FC698F253CA2728914127784363F61Fo633K)я Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 37 «О порядке расходования средств из областного бюджета в виде субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов на осуществление государственных полномочий Ростовской области по поддержке сельскохозяйственного производства и осуществлению мероприятий в области обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения» и в целях реализации переданных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в виде субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по наращиванию маточного поголовья овец и коз в рамках подпрограммы «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз, согласно приложению.

2. Постановление Администрации Обливского района от 04.07.2018 № 598 «Об утверждении Положения о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья

овец и коз» признать утратившим силу.

3. Муниципальному унитарному предприятию «Авангард» (Е.А. Копаненко) опубликовать данное постановление.

4. Информационно-аналитическому сектору разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Обливского района в разделе «Нормативные документы».

5 . Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Обливского района - начальника отдела сельского хозяйства и охраны окружающей среды Г.В. Лагутина.

Глава Администрации Обливского района А.А. Деревянко

Постановление вносит

отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды Администрации Обливского района

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  Администрации  Обливского района  от 05.07.2019 № 585 |

Положение

о порядке предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз (далее – Постановление) в рамках муниципальной программы Обливского района Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» [подпрограммы](consultantplus://offline/ref=EF343B0D2E635FD48E67AA9A41F74FFFDF759BA7B39A3E0D5F91395390FC2284FC07A9F9359DB48AB5388120PDQ) «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Положение).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель – организация, индивидуальный предприниматель, осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, и реализацию этой продукции при условии, что в доходе сельскохозяйственных товаропроизводителей от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее чем семьдесят процентов за календарный год.

Сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются также:

сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), обслуживающие (в том числе кредитные), снабженческие, заготовительные), созданные в соответствии с Федеральным законом от 08.12.1995 № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве».

1.2.2. Получатель субсидии – сельскохозяйственный товаропроизводитель, включенный в Реестр получателей субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья овец и коз в рамках муниципальной программы Обливского района Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

1.3. Субсидированию подлежит следующее поголовье, имеющееся у сельскохозяйственного товаропроизводителя (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) маточного поголовья овец и коз (включая ярок от года и старше) в расчете на одну голову.

1.4. Администрация Обливского района является главным распорядителем бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели из местного бюджета, и уполномоченным органом местного самоуправления Обливского района по распределению средств, поступивших из областного и федерального бюджетов.

1.5. Наличие согласия получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды Администрации Обливского района (далее – Отдел) для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии заявку одним из следующих способов:

непосредственно в отдел;

посредством ЕПГУ;

через многофункциональный центр.

Представленная заявка включает следующие документы согласно описи по форме согласно приложению № 1 к настоящему постановлению:

2.1.1. Заявление о предоставлении субсидии на имя Главы администрации (далее – Заявление) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.1.2. Справку о наличии маточного поголовья овец и коз на территории Обливского района по состоянию на 01 января текущего года и аналогичную дату предшествующего года, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Данные, указанные в справке, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности заявителя.

2.1.3. [Справку-расчет](#Par995) о причитающихся субсидиях по наращиванию маточного поголовья овец и коз, предоставляемых из областного бюджета, в том числе за счет субсидии из федерального бюджета на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, за текущий год по формесогласно приложению № 4 к настоящему Положению.

2.1.4.Информацию о размере затрат на содержание маточного поголовья овец и коз нарастающим итогом с 01 января текущего года по 01 число месяца подачи заявки согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

2.1.5. Копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации): форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки, или выписку из книги учета доходов и расходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (представляется организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимся на специальных налоговых режимах), по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

Указанные копии документов представляются всеми сельскохозяйственными товаропроизводителями, кроме организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющими первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенный на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru, а также указанных в части 2 статьи 3 Федерального закона   
от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

2.2. Сельскохозяйственные товаропроизводители представляют указанные документы в не позднее 20 числа месяца предоставления субсидии. Предельный срок предоставления вышеназванных документов для получения субсидии в текущем финансовом году – 1 декабря текущего финансового года.

Предельный срок представления вышеназванных документов   
в отдел, может быть продлен правовым актом Министерства.

2.3. В случае если обращение подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия представителя   
на осуществление действий от имени сельскохозяйственного товаропроизводителя, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки представителем сельскохозяйственного товаропроизводителя.

2.4. Копии документов, указанных в настоящем подразделе должны быть заверены получателем субсидии в установленной форме (заверительная надпись «Верно»; должность лица, заверившего копию, личная подпись; расшифровка подписи (инициалы, фамилия), дата заверения, печать (при наличии) и отметка   
о том, что подлинный документ находится у получателя субсидии.

2.5. Заявка на получение государственной услуги предоставляется в МФЦ с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для подачи заявки на получение государственной услуги МФЦ, расположенный на территории Ростовской области, независимо от места его регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъекта предпринимательской деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов недвижимости.

2.6. В случае если подача документов происходит посредством ЕПГУ, дополнительная подача таких документов в какой-либо иной форме не требуется.

2.7. Информация о сроках начала и окончания приема заявок на предоставление субсидии размещается администрацией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 3 дня до начала приема заявок.

2.8. Отдел или МФЦ, запрашивают в порядке межведомственного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие документы (информацию):

2.8.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей –   
по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.8.2. Информацию об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах – по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.8.3. Заявитель вправе представить в Отдел или в МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы (информацию), указанные в пунктах 2.8.1 и 2.8.2 настоящего постановления по собственной инициативе.

Документы (информация), предусмотренные пунктом 2.8.1 настоящего постановления, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.nalog.ru, или полученные посредством официального единого портала государственных услуг www.gosuslugi.ru, должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем в установленной форме.

В указанном случае Отделом или МФЦ межведомственные запросы не направляются.

При этом документы (информация), указанные в пункте 2.8.1 и 2.8.2 настоящего постановления, должны быть представлены по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.8.4. Непредставление заявителями документов, указанных в пунктах 2.8.1 и 2.8.2 настоящего подраздела, не является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

2.9.1. Распределение бюджетных ассигнований, выделенных по данному направлению на текущий год, между получателями субсидии по поступившим заявкам на получение субсидий в полном объеме.

2.9.2. Отсутствие у заявителей государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе на территории Ростовской области по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки (в случае, если документы поданы сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе), либо на дату запроса указанных документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.9.3. Осуществление заявителями производственной деятельности не на территории Ростовской области по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.9.4. Наличие у заявителей процесса реорганизации, ликвидации, банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки (в случае, если документы поданы сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе), либо на дату запроса указанных документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.9.5. Заявители – индивидуальные предприниматели прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки (в случае, если документы поданы сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе), либо на дату запроса указанных документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.9.6. Наличие у заявителей неисполненной обязанности по уплате, налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки (в случае, если документы поданы сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе), либо на дату запроса указанных документов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.9.7. Заявители являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.9.8. Заявители получали средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные   
в разделе 2 настоящего Постановления по состоянию на дату   
не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.9.9. Наличие у заявителей просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки.

2.9.10. Снижение численности принадлежащего заявителю поголовья овцематки, ярки старше 1 года и козоматки по состоянию на 01 января текущего года к численности поголовья на 01 января предшествующего года.

2.9.11. Отсутствие информации о размере затрат на содержание маточного поголовья овец и коз нарастающим итогом с 01 января текущего года по 01 число месяца подачи заявки.

2.9.12. Недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации в представленных им документах.

2.9.13. Отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей (при наличии), несоответствие форм представленных документов формам документов, установленных действующим законодательством.

2.9.14. Отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных правовыми актами муниципальных образований и настоящим постановлением.

2.9.15. Наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2.9.16. Заявительвправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявки.

2.9.17. Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.10. Отдел регистрирует заявку в журнале учета заявок по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению в день её поступления в администрацию и осуществляет проверку документов, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки.

2.11. По окончании установленного срока рассмотрения заявки администрация:

при соответствии сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям настоящего раздела, визируют ответственные сотрудники лист согласования по форме согласно приложению № 8 к настоящему Положению, в день окончания срока рассмотрения заявки включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса по наращиванию маточного поголовья овец и коз (далее – Реестр получателей субсидий) по форме согласно приложению № 9 к настоящему Положению, о чем в течение 5 рабочих дней уведомляет получателя субсидии путем размещения информации на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.oblivsk.ru);

отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов.

2.12. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий заключает с ним соглашение по форме согласно Приложению № 10 настоящего Положения (далее – Соглашение), которое регистрирует в журнале регистрации соглашений по форме согласно приложению № 11 к настоящему Положению.

Непредставление сельскохозяйственным товаропроизводителем подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок признается его отказом от заключения Соглашения и получения субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии представляют квартальную и годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в программе «1С: Предприятие 8. Отчетность АПК» по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, установленные министерством.

3.2. На основании представленных документов администрация формирует сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Обливского района Ростовской области в разрезе: сельское хозяйство, крестьянские (фермерские) хозяйства, предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности, обслуживающие в сфере сельского хозяйства предприятия, кредитные и снабженческо-сбытовые кооперативы и направляет её в министерство в установленные им сроки.

4. Требования об осуществлении контроля

за соблюдением условий, целей и порядка

предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

4.2. В случае нарушения сельскохозяйственным товаропроизводителем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных администрацией и (или) органами государственного (муниципального) финансового контроля, администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомляет сельскохозяйственного товаропроизводителя об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 4501 Гражданского кодекса Российской Федерации и о возврате в областной бюджет полученных ранее средств областного бюджета в полном объёме.

4.3. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления перечислить полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

4.4. В случае неперечисления сельскохозяйственным товаропроизводителем полученной субсидии в областной бюджет по основаниям и в срок, установленные [пунктами](#P105) 4.2 и 4.3 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются администрацией в судебном порядке.

4.5. Сельскохозяйственные товаропроизводители несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органу местного самоуправления Обливского района Ростовской области и (или) должностным лицам органа местного самоуправления Обливского района Ростовской области заведомо ложной информации.

Главный специалист по финансам и

кредитной политике отдела сельского хозяйства

и охраны окружающей среды Администрации

Обливского района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Е. Тимофеева

(подпись)

Заместитель главы

Администрации Обливского района

по вопросам муниципального хозяйства и

строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.П. Герасимов

(подпись)

Приложение № 1

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя на получение субсидии)

представляет на рассмотрение в орган местного самоуправления следующие документы для получения в 20\_\_году субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья овец и коз:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование, реквизиты документа | | Кол-во листов  (копия или оригинал) | Замечания  (в этой графе отражаются (при наличии) замечания специалиста или указывается отсутствие документа или отражается иное несоответствие описи и представленных документов) | |
| 1 |  | |  |  | |
| 2 |  | |  |  | |
| 3 |  | |  |  | |
| 4 |  | |  |  | |
| … |  | |  |  | |
| **Документы сдал**  Руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата М.П. (при наличии) | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) | | |
|  | | |  | | |
| Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность)  \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Фамилия, Имя, Отчество) | | |

Приложение № 2

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

Главе Администрации

Обливского района

(наименование муниципального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. главы администрации муниципального образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ

предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя, муниципальное образование)

#### ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата присвоения ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### Место осуществления производственной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##### (адрес)

##### Почтовый адрес (место нахождения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_  
Контактное лицо (ФИО, должность, телефон) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные: серия\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\*.

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз в соответствии с постановлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется структурным подразделением органа местного самоуправления муниципальных образований, осуществляющие функции управления в сфере сельского хозяйства)

«Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз» (далее – Порядок) в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек.

Настоящим подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)   
является сельскохозяйственным товаропроизводителем, который по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки,

**не является:**

иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия   
и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает   
50 процентов;

лицом, имеющим просроченную задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом.

лицом, осуществляющим производственную деятельность не на территории Ростовской области;

получателем бюджетных средств в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по наращиванию маточного поголовья овец и коз и/или средств на поддержку племенного животноводства (овцеводство).

Настоящим гарантирую достоверность представленных в составе заявки сведений.

Опись документов, предусмотренных Порядком, прилагаю на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

В случае включения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

в Реестр получателей субсидий и получения для подписания двух экземпляров Соглашения обязуюсь в течение 3 рабочих дней со дня их получения подписать и представить Соглашение в администрацию муниципального образования или   
в МФЦ (в случае обращения за получением услуги в МФЦ).

Непредставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

подписанного экземпляра Соглашения в установленный срок подтверждает отказ от заключения Соглашения и отсутствие претензий по поводу невыплаты субсидии.

В случае неполной выплаты субсидии в связи с уменьшением и (или) недостаточностью средств, предусмотренных областным бюджетом, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ претензий не имеет.

(полное наименование заявителя)

**Обязательно отметить:**

- выдачу Соглашения или уведомления об отказе в предоставлении субсидии осуществить:

*(выбранное отметить знаком: ­ √)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ** | - структурное подразделение органа местного самоуправления, ответственное за предоставление услуги | |
| ** | - МФЦ по месту обращения (возможно только при подаче заявления и документов в МФЦ) | |
| ** | - посредством ЕПГУ | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  | ***\*). – заполняется ИП главами КФХ.*** |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись руководителя) (Фамилия, Имя, Отчество)»

М.П. (при наличии)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_года».

Приложение № 3

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

СПРАВКА

о наличии маточного поголовья овец и коз на территории

муниципального района Ростовской области

по состоянию на 01 января текущего года

и аналогичную дату предшествующего года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя, муниципального района)

за 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Маточное поголовье | на 01.01.\_\_\_\_\_г.  (на 01 января текущего года) | на 01.01.\_\_\_\_\_\_г. (на 01 января предшествующего года) | Изменение численности маточного поголовья овец и коз | |
| гр. 4 = гр.2 – гр.3, гол. | гр.5 = гр.2 / гр.3, % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| овцематок, включая ярок от 1 года и старше, гол. |  |  |  |  |
| козоматок, гол. |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение № 4

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях по наращиванию маточного поголовья   
овец и коз, предоставляемых из областного бюджета, в том числе за счет   
субсидии из федерального бюджета на содействие достижению целевых  
 показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса,

за 20\_\_\_ год

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование получателя, муниципального района)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наличие маточного поголовья овец и коз (включая ярок от года и старше) на 1 января 20\_\_ г. (голов) | Сумма затрат на содержание маточного поголовья овец и коз  нарастающим итогом с 01 января текущего года по 01 число месяца подачи заявки (рублей) | Ставка субсидии на 1 голову маточного поголовья овец и коз (включая ярок от года и старше)  (рублей) | Размер причитающейся субсидии: | | | Размер субсидии к перечислению  (рублей)\* |
|
| по ставке на 1 голову (графа 1 х х графу 3)  (рублей) | 80 процентов затрат (графа 2 х х 80 процентов)  (рублей) | минимальное значение из графы 4 и графы 5  (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

Примечание:

\* Заполняется исполнительно-распорядительным органом муниципального образования в случае расхождения размера субсидии, подлежащей выплате в текущем году и размером субсидии к выплате.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Дата

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 5

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ИНФОРМАЦИЯ\* | | | | | | | | | |  | | |
|  | о размере затрат на содержание маточного поголовья овец и коз  нарастающим итогом с 01 января текущего года по 01 число месяца подачи заявки | | | | | | | | | | | | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района | | | | | | | | | | | | |  |
|  | (полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования) | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |  |
| Структура поголовья овец и коз | | | | | Затраты с 01.01.20\_\_ по 01.\_\_.20\_\_, рублей: | | | | | | | | | |
| № | Виды и группы животных | Поголовье на 01.01.20\_\_ | Коэф. перев. в усл. гол. | Всего усл. гол. |
|  |
| п/п | оплата труда с отчислениями на социальные нужды | корма | электроэнергия | средства защиты животных | горюче-смазочные материалы (топливо) | стоимость услуг сторонних организаций | <\*\*> | всего | На 1 условную голову, рублей | На всё маточное поголовье, рублей |
| Х | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | **Всего овец,** |  | Х | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | бараны-производители |  | 0,15 | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | овцематки |  | 0,13 | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ярки старше 1 года |  | 0,1 | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | молодняк до 1 года |  | 0,07 | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | остальное поголовье |  | 0,1 | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | **Всего коз** |  | 0,1 | **0,00** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе козоматок и козочек старше 1 года |  | 0,1 | 0,00 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  | Х | **0,00** | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х | Х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Примечание: | | | | | | | | | | | | | |
|  | Х – данная ячейка не заполняется; | | | | | | | | | | | | | |
|  | <\*> Данные, указанные в информации, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности заявителя. | | | | | | | | | | | | | |
|  | <\*\*> Указать статью расходов. | | | | | | | | | | | | | |
|  | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
|  | (подпись) (Ф.И.О.) | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | |
|  | (подпись) (Ф.И.О.) | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  | Дата |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | М.П. (при наличии) | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 6

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

Выписка из книги учета доходов и расходов

(для подтверждения имеющегося статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование хозяйствующего субъекта, муниципальный район, ИНН)

за 20\_\_\_ год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Всего  (рублей) | в т.ч. от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства  (рублей) |
| 1 | Доход |  |  |
| 2 | в том числе:  доход от реализации товаров (работ, услуг) (без НДС, акцизов)  (сумма строк 3.1, 3.2, 3.3 и т.д.) |  |  |
| 3  3.1  3.2  3.3 | из него по видам экономической деятельности: \*  ОКВЭД 01.11.1  ОКВЭД 01.15.1  и т.д. |  |  |
| 4. | Доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства в доходе от реализации товаров (работ, услуг), % |  | х |

\* ОКВЭД, согласно выписке из ЕГРИП (ЕГРЮЛ)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Приложение № 7

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

ЖУРНАЛ

учета заявок на предоставление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья овец и коз

в \_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата регистрации заявки | Наименование заявителя | ИНН  заявителя | Ф.И.О. должностного лица принявшего документы | Отметка о принятии решения[[1]](#footnote-1) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель структурного подразделения

органа местного самоуправления,

осуществляющего функции

управления в сфере сельского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 8

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                                       Регистрационный номер \_\_\_\_\_

документов, предоставленных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя, муниципальное образование)

для получения субсидии на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья овец и коз в 20 году

Статус сельскохозяйственного товаропроизводителя имеется у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись специалиста) (Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование структурного подразделения** | **Должность,**  **Ф.И.О.** | **Подпись,**  **Дата** | **Замечания**  **(при наличии)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 9

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации

Обливского района

(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

**РЕЕСТР №\_\_\_**

получателей субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства

по наращиванию маточного поголовья овец и коз

за 20 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование получателя субсидии | ИНН получателя субсидии |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

Заместитель Главы администрации,

курирующий структурные подразделения,

осуществляющие функции управления в сфере

сельского хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Заместитель Главы администрации,

курирующий вопросы финансирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, инициалы

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение № 10

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

**С сектором правовой работы**

Соглашение № \_\_\_\_\_

о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья овец и коз

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (место заключения Соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

( полное наименование муниципального образования Ростовской области)

которому как главному распорядителю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии   
со статьей [78](consultantplus://offline/ref=F56DCFE0B389B6922A616219D260EB1C49E1E6D0F783708A66A024A4F3FBC111ECB18563A85CB7A6u9fCH) Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый   
в дальнейшем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального образования Ростовской области)

в лице *(Главы муниципального образования или заместителя Главы муниципального образования) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)

руководителя муниципального образования Ростовской области)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты положения муниципального образования Ростовской области, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя или физического лица )

именуемое в дальнейшем Получатель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F56DCFE0B389B6922A616219D260EB1C49E1E6D0F783708A66A024A4F3uFfBH) Российской Федерации, Порядком предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья овец и коз, утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(постановлением\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение   
о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства по наращиванию маточного поголовья овец и коз (далее – Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными муниципальному образованию как главному распорядителю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в [разделе](#Par1442) 1 настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек –

(сумма прописью)   
 по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(код БК)

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в [разделе](#Par1442) 1 настоящего Соглашения.

3.1.2. При представлении Получателем в орган местного самоуправления документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление Субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов осуществляется на расчетный счет Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование кредитной организации)

в порядке и сроки, предусмотренные Порядком предоставления субсидии.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обязуется:

(наименование муниципального образования Ростовской области)

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом](#Par1471) 3 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов,   
в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.3. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#Par1488) настоящего Соглашения.

4.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных по запросу муниципального образования (при необходимости).

4.1.5. В случае установления муниципальным образованием или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем недостоверных сведений, необоснованного получения субсидии и невыполнении получателем субсидии обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, направлять Получателю уведомление о возврате Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном уведомлении.

4.2. Получатель обязуется:

4.2.1. Представлять в   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.2.2. Представлять в   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

промежуточную (квартальную) и годовую бухгалтерскую отчетность о его финансово-экономическом состоянии по формам, утвержденным Минсельхозом России, и в сроки, установленные Соглашением:

для промежуточной (квартальной) отчетности – \_\_\_\_\_\_\_\_ (не позднее 18 числа месяца, следующего за отчетным);

для годовой отчетности – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (не позднее 24 февраля года, следующего за отчетным).

4.2.3. В случае получения от муниципального образования уведомления в соответствии с под[пунктом 4.1.](#Par1529)5 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

устранить факт(ы) нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в сроки, установленные в указанном уведомлении;

возвратить в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2.4. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых   
в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствии с Порядком предоставления субсидии, утвержденным постановлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и в соответствии с настоящим Соглашением.

(наименование муниципального образования)

4.2.5. Подтверждать свое согласие на осуществление муниципальным образованием (или) органами государственного финансового контроля проверок соблюдения мной условий, целей и порядка, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2.6.  Предоставлять возможность доступа представителям муниципального образования и (или) органов государственного финансового контроля к документам Получателя субсидии для осуществления проверок соблюдения условий, целей и порядка, установленных действующим законодательством и настоящим Соглашением.

4.2.7. Представлять письменную информацию об изменениях юридического адреса, наименования, банковских реквизитов, в течение 5 рабочих дней с даты внесения указанных изменений.

4.2.8.  Сообщать в муниципальное образование о начале процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в течение 5 рабочих дней с даты начала указанной процедуры.

4.3. Получатель вправе обращаться в муниципальное образование в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1.  В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Муниципальное образование не несет ответственности за невыплату или неполную выплату субсидии Получателю в случае уменьшения и (или) недостаточности бюджетных ассигнований.

5.3. В случае отсутствия бюджетного финансирования и невозможностью исполнения обязательств в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения муниципальное образование освобождается от ответственности.

5.4. Получатель субсидии несёт ответственность в соответствии   
с действующим законодательством за предоставление органам муниципальной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

реорганизации, за исключением, если Получателем является индивидуальный предприниматель, или прекращения деятельности Получателя;

нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.4. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

посредством почтовой связи.

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

в случае подачи заявки через МФЦ − документа в электронном виде в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица муниципального образования, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МФЦ, печатью и штампом МФЦ, и содержащего подпись Получателя;

в случае подачи заявки в муниципальное образование − бумажного документа в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган местного самоуправления муниципального образования Ростовской области) | Сокращенное наименование  Получателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (орган местного самоуправления муниципального образования Ростовской области) | Наименование Получателя |
| ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=F56DCFE0B389B6922A616219D260EB1C4AE5E8D0F387708A66A024A4F3uFfBH) | ОГРН, [ОКТМО](consultantplus://offline/ref=F56DCFE0B389B6922A616219D260EB1C4AE5E8D0F387708A66A024A4F3uFfBH) |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет  Лицевой счет | Наименование учреждения Банка России, БИК  Расчетный счет  Корр. счет |

**8. Подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование  органа местного самоуправления муниципального образования   Ростовской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сокращенное наименование  Получателя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О.)  М.П.(при наличии)». |

Приложение № 11

к положению

о порядке предоставление субсидии

сельскохозяйственным

товаропроизводителям на возмещение

части затрат по наращиванию

маточного поголовья овец и коз

**ЖУРНАЛ**

регистрации соглашений о предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку сельскохозяйственного производства   
по наращиванию маточного поголовья овец и коз

в\_\_\_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата регистрации  Соглашения | Номер Соглашения | Наименование  получателя субсидии | Муниципальное  образование | ИНН получателя субсидии |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник отдела | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы) |
|  |  |
|  |  |
| Исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (фамилия, инициалы) |

Дата

1. В случае принятия положительного решения графа 6 не заполняется, в случае принятия решения об отказе – в графе 6 указываются причины отказа. [↑](#footnote-ref-1)